



**Regione
Campania**

Assessorato
al Governo
del Territorio

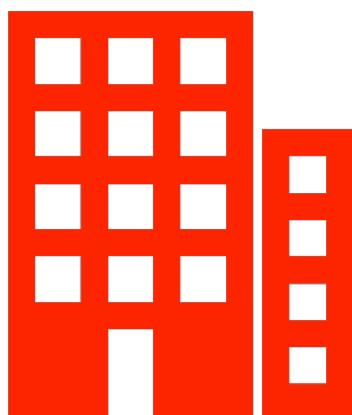
Bando Fitti
2022

Regione Campania
Direzione Generale per il Governo del Territorio
UOD 500903
Rigenerazione urbana e territoriale
Politiche Abitative

**Bando per l'assegnazione dei contributi ad integrazione
dei canoni di locazione, per l'annualità 2022**
Legge 431/98 art. 11

Manuale utente / Cittadino

REV 01 / aprile 2023





Sommario

1. Introduzione	3
1.1 Contenuti del documento	3
1.2 Guida per la compilazione della domanda online	3
2. Modalità di utilizzo	4
2.1 Gestione degli errori	4
3. Accesso al sistema	4
3.1 Bando Fitti 2022	6
3.2 Riepilogo delle domande	6
4. Modalità di compilazione della domanda	7
4.1 Sezione Dati del richiedente	8
4.1.1 Anagrafica	8
4.1.2 Dichiarazioni	9
4.1.3 Residenza	11
4.1.3 IBAN	12
4.2 Sezione Contratti di affitto	14
4.3 Sezione Dati per la graduatoria	17
5. Salvataggio in bozza della domanda	21
6. Presentazione della domanda	21
7. Eliminazione di una domanda presentata	23
8. Modifica IBAN	23



1. Introduzione

1.1 Contenuti del documento

La Regione Campania si è dotata di un nuovo portale online BANDO FITTI 2022 per l'erogazione dei contributi ad integrazione dei canoni di locazione per l'anno 2022 (L.431/98).

Il presente manuale ha come scopo quello di illustrare, in maniera dettagliata, le funzionalità dell'applicativo Bando Fitti 2022 messe a disposizione dell'utente cittadino.

Si ricorda che la procedura online di inserimento ed invio della domanda di partecipazione al concorso è l'unica modalità consentita per partecipare al BANDO FITTI 2022.

1.2 Guida per la compilazione della domanda online

Il sistema Bando Fitti ha l'obiettivo di raccogliere e gestire i dati dei soggetti proponenti attraverso l'iniziale accesso al portale mediante l'utilizzo del proprio **SPID/CIE/CNS** personale e la successiva creazione e trasmissione della domanda di partecipazione al Bando pubblicato dall'amministrazione regionale.

La domanda, tassativamente compilata *on-line* dal richiedente in ciascuna delle parti di cui si compone, dovrà essere inviata, a partire dalle ore 10:00 del giorno 05 aprile 2023 fino alle ore 14:00 del giorno 10 maggio 2023.

La data di presentazione è certificata dal sistema informatico attraverso la generazione di una ricevuta che il sistema produce a seguito della trasmissione della domanda, in cui sono indicate orario e data di trasmissione, e dalla stampa della domanda contenente i dati inseriti dall'utente nel sistema.

Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema informatico non permetterà più l'invio, mentre, per le domande trasmesse, consentirà la sola visualizzazione.

Per le informazioni relative al presente bando, alle modalità di presentazione della domanda di partecipazione e all'erogazione del contributo sarà attivo un supporto operativo ed un servizio di *help desk*, dall'apertura e fino alla chiusura dei termini, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 16.00 utilizzando tale e-mail dedicata bandofitti@regione.campania.it .



2. Modalità di utilizzo

La logica di navigazione alla base della **Piattaforma Bando Fitti 2022** risponde a specifici bisogni a seconda del soggetto che compie determinate operazioni, dalle più semplici alle più complesse, per tipologia di profilo associato all'utente di riferimento.

La **Piattaforma Bando Fitti 2022** permette agli utenti che operano - in ogni momento e in ogni pagina del sistema - di sapere quali sono le azioni possibili e come gestire una specifica funzionalità.

2.1 Gestione degli errori

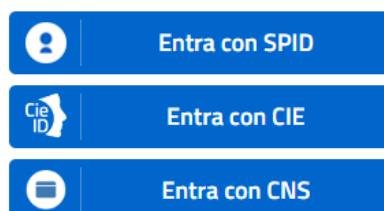
Il sistema individua gli eventuali errori commessi dall'utente. Tali errori sono visualizzati attraverso una finestra di dialogo composta da:

1. **warning**, ovvero un messaggio di errore contenente la descrizione dell'evento verificatosi che avvisa l'utente dell'incongruenza trovata. In tal caso, il sistema porta comunque a termine l'operazione che l'utente sta eseguendo;
2. **alert**, ossia un messaggio di errore contenente la descrizione dell'evento verificatosi che avvisa l'utente dell'incongruenza trovata. In questo caso, il sistema blocca l'operazione che l'utente sta eseguendo.
3. Vengono evidenziati in rosso tutti i **campi non compilati in maniera corretta**.

3. Accesso al sistema

Una volta visualizzata la pagina di accesso al sistema, esso rimanda ad una pagina mediante la quale sarà possibile autenticarsi attraverso lo SPID/CIE/CNS:

Accedi con la tua identità digitale





Regione Campania

Assessorato
al Governo
del Territorio

Bando Fitti
2022

Dopo aver cliccato **Entra con SPID/CIE/CNS**, il sistema restituisce l'elenco dei gestori dell'identità digitale a disposizione dell'utente per poter accedere alla piattaforma:

Entra con SPID

Selezione il tuo fornitore di identità digitale



InfoCert ID



intesa ID



Namirial ID



[Non hai Spid?](#) [Maggiori informazioni](#)

spid | AgID Agenzia per l'Italia Digitale

Accedi con carta d'Identità

Che cosa occorre per accedere?



Avvicina la Carta d'Identità
Elettronica al lettore e
premi su accedi

Accedi

Per informazioni consulta il sito
dedicato alla
[Carta d'Identità Elettronica](#)



1 Lettore oppure
Smartphone con app
CielID



2 Carta d'Identità
Elettronica



3 Codice PIN

Accedi con Tessera

Che cosa occorre per accedere?



Inserisci la Tessera Sanitaria
nel lettore e premi su accedi

Accedi

Dopo aver completato l'installazione
del software, ti consigliamo di
collegare il lettore smart card e
inserire la Tessera Sanitaria prima di
aprire il browser.



1 Lettore di smart card,
driver e software

[Scarica software](#)

2 Tessera Sanitaria - CNS

3 Codice PIN

Inoltre, una volta eseguito l'accesso, l'utente avrà in visualizzazione - in alto a destra - il dettaglio del suo **Codice Fiscale** e la sua tipologia di utenza (es. Cittadino) e il pulsante **Disconnettersi**.



3.1 Bando Fitti 2022

La piattaforma **Bando Fitti 2022** supporta l'utente proponente nella presentazione e nella gestione della domanda di partecipazione **all'avviso** pubblicato dall'amministrazione regionale.

La schermata iniziale del sistema presenta, in prima battuta e nella parte alta della pagina web, il dettaglio delle tempistiche del bando ed ulteriori informazioni ad esso relative, e l'apposito tasto funzionale per l'inserimento di una nuova domanda di partecipazione **Nuova domanda**.

In particolare, in questa sezione l'utente proponente potrà:

- Visualizzare le tempistiche dell'avviso (data e orario di inizio registrazione, data e orario di trasmissione, data e orario ultima di presentazione domande);
- Inserire una domanda di partecipazione all'avviso.

3.2 Riepilogo delle domande

Il riepilogo delle **Domande** consente all'utente la visualizzazione e la gestione della domanda di partecipazione inserita a sistema.

The screenshot shows the Region of Campania website with the Bando Fitti 2022 application page. At the top, the Region of Campania logo and name are displayed, along with a user icon and a 'disconnettersi' button. Below the header, a blue bar contains the application title '01 - FITTI / BANDO FITTI 2022' and a description: 'BANDO PER LASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI AD INTEGRAZIONE DEI CANONI DI LOCAZIONE ANNUALITA' 2022'. The main content area shows a table of applications with columns: Codice, Codice fiscale richiedente, Stato Istanza, Data e ora, and Azioni. One application is listed: '38473345' by 'BRGLRZ80D58H501Q' in a 'Presentata' state on '30/03/2023 10:18'. Action buttons for 'Elimina la domanda' and 'Modifica IBAN' are shown. A red warning box at the bottom of the table area states: 'Gentile utente, per una migliore usabilità della presente piattaforma telematica, si sconsiglia l'utilizzo di un dispositivo mobile, invitando ove possibile ad utilizzare un computer o un tablet ad alta risoluzione'.

In particolare, in alto sono riportate le seguenti informazioni di dettaglio:

- **Denominazione avviso**;
- **Data e ora apertura avviso**;
- **Data e ora chiusura avviso**.



Inoltre, nella medesima pagina, l'utente ha a disposizione una tabella di riepilogo delle istanze con i seguenti campi:

- **Codice;**
- **Codice fiscale richiedente;**
- **Stato istanza**, che presenta lo stato specifico in cui l'istanza inserita si trova;
- **Data e ora**, che presenta la data e l'ora dello specifico stato in cui si trova l'istanza;
- **Azioni**, che presenta le azioni compiute dall'utente che inserisce l'istanza: **Modifica** , **Elimina** , **Stampa la ricevuta in formato pdf**, **Stampa la domanda in formato pdf** e **Modifica IBAN** **Modifica IBAN**.

4. Modalità di compilazione della domanda

Per inserire una nuova domanda, l'utente proponente deve cliccare il pulsante **“Nuova domanda”**. L'applicativo restituisce, dapprima, due radio button **obbligatori**, ovvero due caselle da spuntare obbligatoriamente. Inoltre, l'utente può scaricare l'informativa sulla privacy cliccando sull'apposito pulsante funzionale **Scarica informativa Privacy**:

Una volta spuntate le caselle obbligatorie, l'utente deve cliccare **INVIA**, per procedere con la compilazione.

L'applicativo restituisce una maschera in cui l'istanza da compilare presenta la seguente struttura:

1. **Dati del richiedente;**
2. **Contratti d'affitto;**
3. **Dati per la graduatoria.**

Inoltre, sulla destra in alto è presente un pulsante **Salva in bozza** che consente di salvare la domanda in piattaforma anche se non sono stati compilati tutti i campi richiesti. In questo stato la domanda risulta ancora **non trasmessa**:



4.1 Sezione Dati del richiedente

Nel tab Dati del richiedente il sistema restituirà quattro sottosezioni:

1. Anagrafica;
2. Dichiarazioni;
3. Residenza;
4. IBAN.

4.1.1 Anagrafica

Nel tab **Anagrafica** della sezione **Dati del richiedente** il sistema mostra un *format* precompilato con i campi inseriti in fase di accesso, prelevati automaticamente dallo SPID/CIE/CNS del richiedente (qualora i campi non risultino precompilati, l'utente può compilarli manualmente). In particolare:

- **Nome**;
- **Cognome**;
- **Genere**;
- **Data di Nascita**;
- **Comune/Nazione di nascita**;
- **Provincia di nascita**;
- **Codice Fiscale**;
- **E-mail**;
- **Telefono** in tale campo sarà necessario inserire un recapito con un numero di cifre tra 7 e 20;
- **Altro Telefono** in tale campo facoltativo sarà possibile inserire un recapito con un numero di cifre tra 7 e 20.

Inoltre, in questa sottosezione l'utente deve obbligatoriamente compilare il campo **Numero componenti del nucleo familiare (compreso il richiedente)**.



Regione Campania

Assessorato
al Governo
del Territorio

Bando Fitti
2022

In seguito, per consolidare i dati censiti, l'utente deve cliccare il pulsante blu **Salva**, posto in basso a destra della pagina, per proseguire nella compilazione della istanza; altrimenti **Indietro**

4.1.2 Dichiarazioni

Nel tab **Dichiarazioni**, della sezione **Dati del richiedente**, il sistema mostra, dapprima, la seguente dicitura:

DICHIARO

ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 che il sottoscritto e tutti i componenti del mio nucleo familiare sono in possesso dei seguenti requisiti:

Successivamente, l'applicativo restituisce un elenco con tutte le dichiarazioni che l'utente dovrà **obbligatoriamente** selezionare per procedere con la compilazione della istanza:



DICHIAIRO

ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445
che il sottoscritto e tutti i componenti del mio nucleo familiare sono in possesso dei seguenti requisiti:

A)

Cittadinanza italiana o di uno Stato dell'Unione europea ovvero condizione di stranieri titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo ai sensi del decreto legislativo 8 gennaio 2007, n.3 (Attuazione della direttiva 2003/109/CE relativa allo status di cittadini di Paesi terzi soggiornanti di lungo periodo) o di stranieri regolarmente soggiornanti in possesso di permesso di soggiorno almeno biennale e che esercitano una regolare attività di lavoro subordinato o di lavoro autonomo ai sensi dell'articolo 40, comma 6, del decreto legislativo 25 luglio 1998, n.286 (Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero), ovvero di stranieri che, in base alla normativa statale, beneficiano di un trattamento uguale a quello riservato ai cittadini italiani ai fini dell'accesso ai servizi abitativi pubblici comunque denominati.

B)

Residenza nella Regione Campania

C)

Assenza della piena titolarità nell'ambito della Regione Campania del diritto di proprietà, usufrutto, uso, abitazione su alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare ai sensi dell'art. 6 del Regolamento 11/2019 e ss.mm.ii.

D)

Possesso di un'attestazione ISEE ordinaria o corrente valida alla data di presentazione della domanda, il cui importo ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) non superi:

- per la Fascia "A", l'importo corrispondente a due pensioni minime INPS, pari a **€ 13.659,88** (circolare INPS 22 dicembre 2022, n. 135)
- per la Fascia "B", l'importo corrispondente al limite per l'assegnazione degli alloggi ERP, ai sensi del Regolamento 11/2019 e ss.mm.ii, pari a **€ 22.500,00**

E)

Avere un'incidenza del canone annuo, al netto degli oneri accessori, sul valore ISE (Indicatore della Situazione Economica) risultante dall'attestazione ISEE di cui alla lett. d), non inferiore:

- per la Fascia "A", al 14%
- per la Fascia "B", al 24%

F)

Non essere assegnatari di alloggi di edilizia residenziale pubblica.

Sarà inoltre presente un'ulteriore dicitura:

Dichiari altresì

ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 che il sottoscritto richiedente è:

Successivamente, l'utente dovrà obbligatoriamente selezionare la seguente dichiarazione:

DICHIAIRO ALTRESÌ

ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445
che il sottoscritto richiedente è:

G)

Titolare per l'anno 2022 di un contratto di locazione per uso abitativo relativo ad un immobile sito in Regione Campania adibito ad abitazione principale, corrispondente alla residenza anagrafica del richiedente nel periodo di riferimento, regolarmente registrato, da allegare alla domanda, ed in regola con il pagamento annuale dell'imposta di registro salvo opzione della "cedolare secca", ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 23/2011.

[Indietro](#)[Salva](#)

In seguito, per consolidare i dati censiti, l'utente deve cliccare il pulsante blu **Salva**, posto in basso a destra della pagina, per proseguire nella compilazione della istanza; altrimenti **Indietro**.



4.1.3 Residenza

Nel tab **Residenza**, della sezione **Dati del richiedente**, il sistema mostra dapprima un campo **Comune**, dove l'utente deve indicare il proprio comune di residenza. Il sistema restituisce in tale campo un menu a tendina ove l'utente dovrà selezionare, tra tutti i comuni della Campania, il proprio comune di residenza. Una volta selezionato il **Comune di residenza**, il sistema **automaticamente** compila i campi relativi a **Provincia** e **Regione** di residenza:

1 Dati del richiedente

2 Anagrafica

3 Residenza

4 IBAN

Comune * Napoli

Provincia Napoli

Regione CAMPANIA

In seguito, l'utente dovrà obbligatoriamente compilare i seguenti campi:

- **Indirizzo** campo libero in cui l'utente deve indicare il proprio indirizzo di residenza;
- **N° Civico** campo libero in cui l'utente deve indicare il numero civico del proprio indirizzo di residenza, che contempla anche l'opzione snc, in caso di assenza di numero civico;
- **CAP** menu a tendina da cui l'utente deve indicare il CAP relativo al proprio indirizzo di residenza.

Indirizzo * via roma

N° civico * 12bis

CAP * 80121

Indietro

Salva

Successivamente, per consolidare i dati censiti, l'utente deve cliccare il pulsante blu **Salva**, posto in basso a destra della pagina, per proseguire nella compilazione della istanza; altrimenti **Indietro**.



4.1.3 IBAN

Nel tab **IBAN**, della sezione **Dati del richiedente**, l'utente dovrà compilare una serie di campi per censire a sistema le informazioni del conto corrente bancario dell'utente richiedente. Nello specifico, l'applicativo restituirà dapprima il campo **IBAN**, ove l'utente potrà inserire il numero del conto corrente bancario/postale ed il sistema genererà un alert bloccante se **ABI=07601** e **CAB=03384** con la seguente informativa: “*Non sono ammessi libretti postali*”:

1 Dati del richiedente

2 Anagrafica

3 Dichiarazioni

4 Residenza

IBAN *

IT54A0760103384000051204969

Non sono ammessi libretti postali

In seguito, saranno presenti due flag **IBAN intestato esclusivamente al richiedente** e **IBAN cointestato al richiedente e ad altro soggetto** mediante cui l'utente potrà dichiarare se egli è intestatario esclusivo del conto corrente bancario o se il conto è cointestato con un altro utente. **In ogni caso, è obbligatorio selezionare uno dei due flag.**

1 Dati del richiedente

2 Anagrafica

3 Dichiarazioni

4 Residenza

5 IBAN

IBAN *

IT54B0300203280121937968364

IBAN intestato esclusivamente al richiedente

IBAN cointestato al richiedente e ad altro soggetto

Indietro

Salva

Solo qualora l'utente selezioni l'opzione **IBAN cointestato al richiedente ed altro soggetto**, il sistema attiva il campo **obbligatorio Indicare il codice fiscale del soggetto cointestatario** e il pulsante **Aggiungi** eventuale terzo cointestatario, mediante il quale il richiedente potrà aggiungere di volta in volta il CF di ulteriori cointestatari del conto corrente bancario indicato nel campo **IBAN**.



Regione Campania

Assessorato
al Governo
del Territorio

Bando Fitti
2022

1 Dati del richiedente

2 Anagrafica 3 Dichiarazioni 4 Residenza 4 IBAN

IBAN *
IT72N0300203280617233919153

IBAN intestato esclusivamente al richiedente

IBAN cointestato al richiedente e ad altro soggetto

Codice fiscale del soggetto cointestatario *
CRNNNL96T49C129V

Rimuovi cointestatario

Aggiungi eventuale terzo cointestatario

Indietro Salva

Successivamente, per consolidare i dati censiti, l'utente deve cliccare il pulsante blu **Salva**, posto in basso a destra della pagina, per proseguire nella compilazione della istanza; altrimenti **Indietro**.



4.2 Sezione Contratti di affitto

Nella sezione Contratti d'affitto, il richiedente inserirà uno o più contratti **con l'obbligo di inserirne almeno uno**.

In primo luogo, l'utente deve compilare il campo: **"Numero di Contratti di Affitto"**, mediante il quale l'utente potrà indicare il numero di contratti di affitto che intende censire (il richiedente dovrà inserire obbligatoriamente un numero intero superiore a zero). Tale campo presenta la seguente informativa: *"Numero di contratti d'affitto che si intende censire. Attenzione! Non sarà possibile inserire in questo campo un numero di contratti d'affitto incongruo con i contratti inseriti nel tab"*.

La pagina contiene un pulsante **Aggiungi contratto d'affitto** attraverso il quale l'utente può, di volta in volta, censire a sistema un nuovo contratto d'affitto, rispettando il numero dei contratti indicato in precedenza.

Laddove l'utente inserisca un numero di contratti diverso da quello indicato nel campo **"Numero di Contratti di Affitto"**, il sistema restituisce il seguente alert: *"Attenzione! Il numero dei contratti inseriti non corrisponde al numero indicato nel campo Numero di Contratti di Affitto"*.

N. Contratti d'affitto *	1	Numero di contratti d'affitto che si intende censire. Attenzione! Non sarà possibile inserire in questo campo un numero di contratti d'affitto incongruo con i contratti inseriti nel tab.
--------------------------	---	--

Attenzione! Il numero dei contratti inseriti non corrisponde al numero indicato nel campo Numero di Contratti di Affitto

In particolare, una volta cliccato il pulsante **Aggiungi contratto d'affitto**, l'utente proponente deve compilare i seguenti campi **obbligatori** (contrassegnati con *****):

- **Registrato in data*** qui l'utente indica la data di registrazione del contratto;
- **Numero Contratto*** qui l'utente indica il numero del contratto. Tale valore può contenere esclusivamente numeri e non può superare i 10 caratteri, spazi inclusi;
- **Serie (facoltativo)** qui l'utente indica il codice alfanumerico del contratto. Tale valore non può superare i 10 caratteri, spazi inclusi;
- **Data inizio contratto di locazione*** qui l'utente indica la data di inizio contratto locazione. Non sarà possibile inserire una data di inizio contratto di locazione successiva all'annualità 2022 (ovvero successiva al 31/12/2022);
- **Data fine contratto di locazione*** qui l'utente indica la data di fine contratto locazione. Non sarà possibile inserire una data di fine contratto di locazione precedente all'annualità 2022 (ovvero precedente al 01/01/2022).

ATTENZIONE: Le date di inizio e fine di uno stesso contratto di locazione sono da considerarsi consequenziali. Pertanto, non sarà possibile inserire un contratto che abbia una data fine contratto di locazione precedente alla sua data inizio contratto di locazione.

- **Canone annuale d'affitto (al netto degli oneri accessori) *** qui l'utente indica, per ciascun contratto d'affitto, l'importo del canone annuale.

Il sistema presenta poi, all'interno della form di ogni contratto, i seguenti due flag alternativi:



- **Contratto intestato esclusivamente al richiedente** flag opzionale che l'utente seleziona solo se intestatario esclusivo del contratto;
- **Contratto cointestato al richiedente e ad altro soggetto** flag opzionale che l'utente seleziona solo se è presente un cointestatario del contratto.

Se selezionata l'opzione **Contratto cointestato al richiedente e ad altro soggetto** il sistema attiva il campo obbligatorio Indicare il codice fiscale del soggetto cointestatario.

Contratti d'affitto

Contratto 1
Contratto non ancora salvato

Registrato in data *	30/11/2021	Numero contratto *	6523468987	Serie
DD/MM/AAAA		Data inizio contratto di locazione *		31/12/2021
DD/MM/AAAA		Data fine contratto di locazione *		31/12/2022
Canone annuale d'affitto (al netto degli oneri accessori) *		€ 6.600,00		
Indicare l'importo del solo canone di locazione annuale previsto nel contratto, al netto di qualsiasi altra spesa posta a carico dell'inquilino per la manutenzione dell'immobile e più in generale per la gestione ordinaria del condominio (art. 9 della legge 392/78)				
<input type="checkbox"/> Contratto intestato esclusivamente al richiedente <input checked="" type="checkbox"/> Contratto cointestato al richiedente e ad altro soggetto				
In caso di contratto di locazione cointestato, la domanda potrà essere presentata da uno solo dei titolari del contratto, a pena di esclusione di tutte le domande presentate relative al medesimo contratto				
<input type="text"/> Codice fiscale soggetto cointestatario *				
<input type="button" value="Aggiungi eventuale terzo cointestatario"/>				
Contratto di locazione <input type="button" value="Seleziona file"/>  11.png Dimensione file: 38.62 KB 1544px x 446px				
Documento che attesta la registrazione del contratto di locazione <input type="button" value="Seleziona file"/> Estensioni abilitate: pdf, jpeg, jpg, tiff, png Dimensione massima: 5.00 MB				
File del documento che attesta la registrazione del contratto di locazione mancante				
<input type="button" value="Elimina"/>				<input type="button" value="Salva"/>

Inoltre, sarà presente anche un pulsante **Aggiungi eventuale terzo cointestatario**. Qualora l'utente clicchi tale tasto si attiverà un campo **Indicare il codice fiscale del soggetto cointestatario** in cui potrà aggiungere il CF di un ulteriore cointestatario del contratto che sta censendo.



Saranno infine presenti due form documentali obbligatorie per i seguenti documenti:

- **Contratto di locazione** Slot documentale in cui l'utente dovrà caricare il contratto di affitto censito, in un documento di massimo 5Mb e in uno dei seguenti formati: Pdf, Jpeg, Png, Tiff e Jpg;
- **Documento che attesta la registrazione del contratto di locazione** Slot documentale in cui l'utente dovrà caricare un secondo documento relativo al contratto di affitto censito, in un documento di massimo 5Mb e in uno dei seguenti formati: Pdf, Jpeg, Png, Tiff e Jpg.

Una volta compilati tutti i campi necessari all'inserimento del contratto, per consolidare i dati censiti, l'utente richiedente deve cliccare il pulsante blu **Salva**, posto in basso a destra della pagina, per proseguire nella compilazione della istanza; altrimenti il pulsante rosso **Elimina**, laddove l'utente proponente voglia eliminare il contratto inserito.

In aggiunta, per modificare un contratto aggiunto, l'utente proponente deve – dapprima - cliccare sulla riga corrispondente al contratto appena censito e, successivamente, deve cliccare sul pulsante **Modifica**.

Inoltre, in fondo a tale tab saranno presenti i seguenti campi, compilati automaticamente dal sistema:

- **Mesi oggetto del contributo.** Tali mesi sono calcolati automaticamente dalla Piattaforma, tenendo conto dei mesi già calcolati per ogni contratto censito (si considerano mesi interi solo quelli che hanno una durata superiore o uguale a 16 giorni); pertanto la **somma dei mesi, considerati tutti i contratti censiti, non può essere superiore a 12**. Qualora la somma dei mesi sia inferiore a 1, all'atto del salvataggio il sistema genera un **ALERT**: *“I mesi oggetto del contributo sono inferiori a 1”* e non consente all'utente di proseguire.
- **Canone annuale oggetto del contributo.** Tale valore sarà calcolato dal sistema in automatico, effettuando la media pesata dei canoni annuali inseriti dall'utente in fase di compilazione, utilizzando come pesi i mesi relativi a ciascun contratto a cui il canone fa riferimento. Pertanto, la formula adottata per il calcolo del **canone annuale** sarà la seguente:

$$\frac{\frac{\text{Canone annuale 1°contratto}}{12} * N. \text{ mesi 1° contratto} + \frac{\text{Canone annuale 2°contratto}}{12} * N. \text{ mesi 2° contratto}}{N. \text{ cumulato di mesi}} * 12$$

12

Mesi oggetto del contributo

6.000,00 €

Canone annuale oggetto del contributo

Indietro

Salva

In seguito, per proseguire nella compilazione della domanda cliccare il pulsante **Salva**, oppure **Indietro** per tornare nella sezione precedente.



4.3 Sezione Dati per la graduatoria

Nella sezione Dati per la graduatoria, saranno inizialmente presenti i campi di ISEE e ISE ove l'utente inserirà due valori in euro, con obbligatoriamente due cifre decimali (in nessun caso sarà possibile inserire valori negativi). In particolare, nel campo ISEE il sistema non permetterà all'utente di inserire un valore superiore a 22.500€ o un valore superiore a quello inserito nel campo ISE.

NB. È considerato valido l'ultimo ISEE ordinario o corrente richiesto dal richiedente o da uno dei componenti del suo nucleo familiare prima della data di presentazione della domanda entro i limiti della propria validità. Non ha valore l'ISEE ristretto o altre tipologie di ISEE differenti dall'Attestazione ordinaria o corrente né un ISEE incompleto non attestato.

Il sistema inoltre calcolerà in automatico l'incidenza del Canone annuale (al netto degli oneri accessori) sul valore ISE e restituirà i seguenti **alert** all'utente qualora tale incidenza sia inferiore al 14% per la fascia A ed al 24% per la fascia B (estremi esclusi), non consentendo l'invio della domanda.

3 Dati per la graduatoria

ISEE *	€ 10.000,00
--------	-------------

Inserire il valore dell'ISEE del nucleo familiare del richiedente. Sono ammissibili solo valori compresi tra 0,00 e 22.500,00 euro, estremi inclusi. Ai fini del Bando si considera valido l'ultimo ISEE ordinario o corrente richiesto dal richiedente o da uno dei componenti del suo nucleo familiare prima della data di presentazione della domanda entro i limiti della propria validità. Non ha valore l'ISEE ristretto o altre tipologie di ISEE differenti dall'Attestazione ordinaria o corrente né un ISEE incompleto non attestato.

ISE * € 50.000,00

Attenzione: Incidenza canone inferiore al 14%. Per ulteriori informazioni consultare il bando

Sarà poi presente un campo automatico **Fascia** ove il sistema indicherà la fascia di appartenenza dell'utente in base ai dati inseriti nel campo ISEE: l'utente rientrerà in fascia A qualora abbia un ISEE inferiore o uguale a €13.659,88 e in fascia B qualora abbia un ISEE superiore a €13.659,88.

Qualora l'ISE risulti inferiore al canone annuo si genererà il seguente **WARNING** informativo per l'utente: *“La Regione si riserva di trasmettere agli Uffici territoriali della Guardia di Finanza gli elenchi dei beneficiari per i quali ritenga necessaria una più attenta valutazione, soprattutto nei casi in cui il valore ISE sia notevolmente inferiore al canone di locazione annuo”.*



Regione Campania

Assessorato
al Governo
del Territorio

Bando Fitti
2022

ISEE *	€ 1.000,00	Inserire il valore dell'ISEE del nucleo familiare del richiedente. Sono ammissibili solo valori compresi tra 0,00 e 22.500,00 euro, estremi inclusi. Ai fini del Bando si considera valido l'ultimo ISEE ordinario o corrente richiesto dal richiedente o da uno dei componenti del suo nucleo familiare prima della data di presentazione della domanda entro i limiti della propria validità. Non ha valore l'ISEE ristretto o altre tipologie di ISEE differenti dall'Attestazione ordinaria o corrente né un ISEE incompleto non attestato.
ISE *	€ 4.000,00	La Regione si riserva di trasmettere agli Uffici territoriali della Guardia di Finanza gli elenchi dei beneficiari per i quali ritenga necessaria una più attenta valutazione, soprattutto nei casi in cui il valore ISE sia notevolmente inferiore al canone di locazione annuo
Fascia *	A	

A seguire, **solo se l'ISE è inferiore al canone annuale oggetto del contributo** sarà presente una sezione **Fonte integrativa di sostentamento economico**. Al suo interno, l'utente dovrà obbligatoriamente flaggare una o più delle seguenti opzioni (A, B, C) o la lettera D (alternativa ad A, B e C):

A. Aiuto economico da parte di una persona fisica

Se flaggata tale opzione, l'utente deve compilare obbligatoriamente i seguenti campi che si attivano al di sotto:

- a. **Nome e cognome del soggetto che presta aiuto economico** campo libero;
- b. **Codice fiscale del soggetto che presta aiuto economico** campo soggetto a controlli;
- c. **Importo ricevuto nell'anno 2022** campo decimale in €. Saranno qui inseribili esclusivamente importi superiori a 0,00€.

B. Aiuto economico da parte di una persona giuridica

Se flaggata tale opzione, l'utente deve compilare obbligatoriamente i seguenti campi che si attivano al di sotto:

- d. **Denominazione dell'ente che presta aiuto economico** campo libero;
- e. **Codice fiscale/P.IVA dell'ente che presta aiuto economico** campo soggetto a controlli;
- f. **Importo ricevuto nell'anno 2022** campo decimale in €. Saranno qui inseribili esclusivamente importi superiori a 0,00€.

C. Richiedente e nucleo familiare preso in carico dai Servizi Sociali

Se flaggata tale opzione, l'utente deve compilare obbligatoriamente il seguente campo che si attiva al di sotto:

- g. **Ufficio comunale di riferimento** campo libero.



Regione
Campania

Assessorato
al Governo
del Territorio

Bando Fitti
2022

Solo nel caso in cui l'utente flagghi l'alternativa D, non si attiverà nessun campo sottostante da compilare e saranno automaticamente disattivate tutte le altre opzioni di cui sopra (A, B, C):

D. Il valore dell'ISE si riferisce ad una condizione di difficoltà transitoria e già superata

FONTE INTEGRATIVA DI SOSTENTAMENTO (In caso di valore ISE di importo inferiore al canone di locazione annuo, è necessario dichiarare la fonte integrativa di sostentamento economico)	
A <input checked="" type="checkbox"/>	Aiuto economico da parte di una persona fisica Nome e cognome del soggetto che presta aiuto economico
	Codice fiscale del soggetto che presta aiuto economico Importo ricevuto nell'anno 2022
FONTE INTEGRATIVA DI SOSTENTAMENTO (In caso di valore ISE di importo inferiore al canone di locazione annuo, è necessario dichiarare la fonte integrativa di sostentamento economico)	
B <input checked="" type="checkbox"/>	Aiuto economico da parte di una persona giuridica Denominazione dell'ente che presta aiuto economico
	Codice fiscale/P. IVA dell'ente che presta aiuto economico Importo ricevuto nell'anno 2022
FONTE INTEGRATIVA DI SOSTENTAMENTO (In caso di valore ISE di importo inferiore al canone di locazione annuo, è necessario dichiarare la fonte integrativa di sostentamento economico)	
C <input checked="" type="checkbox"/>	Richiedente e nucleo familiare preso in carico dai Servizi Sociali Ufficio comunale di riferimento
FONTE INTEGRATIVA DI SOSTENTAMENTO (In caso di valore ISE di importo inferiore al canone di locazione annuo, è necessario dichiarare la fonte integrativa di sostentamento economico)	
D <input checked="" type="checkbox"/>	Il valore dell'ISE si riferisce ad una condizione di difficoltà transitoria e già superata Selezionare almeno una delle opzioni presenti

Alla fine della pagina sarà presente la dicitura **Criteri preferenziali** l'utente potrà flaggare eventuali condizioni di merito possedute, valutate nel seguente ordine di priorità (può essere flaggata anche più di una opzione):

1. *Presenza all'interno del nucleo familiare di almeno un componente affetto da handicap, invalidità o minorazioni congenite o acquisite, ai sensi dell'allegato 3 del D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159, la cui condizione sia certificata da struttura pubblica ovvero di un componente preso in carico dai servizi sociali o dalle competenti aziende sanitarie locali per l'attuazione di un progetto assistenziale individuale;*
2. *Presenza all'interno del nucleo familiare di almeno un componente ultrasettantenne;*
3. *Presenza all'interno del nucleo familiare di almeno un minore;*
4. *Famiglia monogenitoriale.*



Regione Campania

Assessorato
al Governo
del Territorio

Bando Fitti
2022

CRITERI PREFERENZIALI

Presenza all'interno del nucleo familiare di almeno un componente affetto da handicap, invalidità o minorazioni congenite o acquisite, ai sensi dell'allegato 3 del D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159, la cui condizione sia certificata da struttura pubblica ovvero di un componente preso in carico dai servizi sociali o dalle competenti aziende sanitarie locali per l'attuazione di un progetto assistenziale individuale

Presenza all'interno del nucleo familiare di almeno un componente ultrasettantenne

Presenza all'interno del nucleo familiare di almeno un minore

Famiglia monogenitoriale

[Indietro](#)

[Presenta la domanda](#)

Infine, l'utente potrà procedere all'invio della domanda tramite il tasto funzionale 'Presenta la domanda' posto nel fondo della sezione.



Regione
Campania



BRGLRZ80D58H501Q | CITTADINO

[disconnettersi](#)

Denominazione avviso

01 - FITTI / BANDO FITTI 2022

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI AD INTEGRAZIONE DEI CANONI DI LOCAZIONE ANNUALITÀ 2022

Data e ora apertura avviso

05/04/2023 10:00

Data e ora chiusura avviso

10/05/2023 14:00

Gentile utente, per una migliore usabilità della presente piattaforma telematica, si sconsiglia l'utilizzo di un dispositivo mobile,
invitando ove possibile ad utilizzare un computer o un tablet ad alta risoluzione

La stampa della domanda presentata riproduce i contenuti inseriti in piattaforma ed ha valore meramente informativo.

Codice	Codice fiscale richiedente	Stato istanza	Data e ora	Azioni
38473345	BRGLRZ80D58H501Q	Presentata	30/03/2023 10:18	Elimina la domanda Modifica IBAN



5. Salvataggio in bozza della domanda

Se si utilizza la funzione **Salva bozza**, senza procedere all'invio, dopo aver cliccato il pulsante l'applicativo rimanda l'utente alla lista delle istanze presentate, memorizzando tutti i dati inseriti al momento del salvataggio.

Tale istanza si troverà in stato **Bozza**, ovvero salvata ma **non ancora Inviata**.

The screenshot shows the Region of Campania Bando Fitti 2022 application interface. At the top, there is a header with the Region of Campania logo and the text 'Regione Campania'. On the right side of the header, there are buttons for 'disconnettersi' (Logout) and a user icon. Below the header, there is a table with columns for 'Denominazione avviso', 'Data e ora apertura avviso', and 'Data e ora chiusura avviso'. The table shows the following data:

Denominazione avviso	Data e ora apertura avviso	Data e ora chiusura avviso
01 - FITTI / BANDO FITTI 2022 BANDO PER LASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI AD INTEGRAZIONE DEI CANONI DI LOCAZIONE ANNUALITA' 2022	05/04/2023 10:00	10/05/2023 14:00

Below the table, there is a red banner with the text: 'Gentile utente, per una migliore usabilità della presente piattaforma telematica, si sconsiglia l'utilizzo di un dispositivo mobile, invitando ove possibile ad utilizzare un computer o un tablet ad alta risoluzione'.

Under the banner, there is a table with columns for 'Codice', 'Codice fiscale richiedente', 'Stato Istanza', 'Data e ora', and 'Azioni'. The table shows the following data:

Codice	Codice fiscale richiedente	Stato Istanza	Data e ora	Azioni
AE76B1BB	BRGLRZ80D58H501Q	Salvata in bozza	30/03/2023 10:31	

At the bottom of the interface, there are links for 'Scarica Informativa Privacy' and 'versione: 1.0.0-rc.6', and the Region of Campania logo.

Ciò consente all'utente proponente di poter rientrare nella domanda, attraverso l'apposita icona di *modifica* ed apportare eventuali modifiche e/o integrare altre informazioni prima di procedere all'invio.

Cliccando, infatti, il pulsante **Modifica** l'utente proponente potrà tornare all'interno della scheda di compilazione della domanda ed apportare eventuali modifiche.

Attenzione! La domanda nello stato bozza non è ammissibile fino a che non sarà presentata.

6. Presentazione della domanda

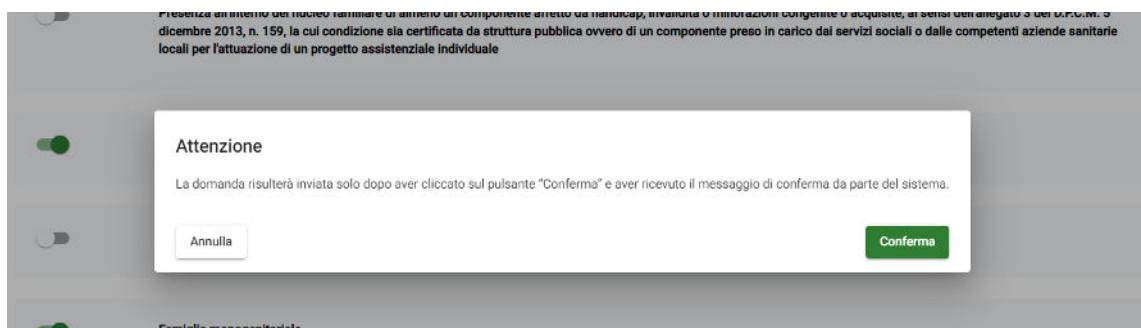
Dopo aver inserito **correttamente** tutti i dati richiesti, per consolidare i dati inseriti e continuare con l'invio della domanda, l'utente deve cliccare il pulsante **Presenta** posto nella sezione **Presenta domanda** e confermare, in un'apposita *maschera video* la presentazione dell'istanza.



Regione Campania

Assessorato
al Governo
del Territorio

Bando Fitti
2022



ATTENZIONE: la domanda risulterà inviata solo dopo aver cliccato sul pulsante "Conferma" e aver ricevuto il messaggio di conferma da parte del sistema. Inoltre, a seguito dell'invio il sistema genera una ricevuta di avvenuta trasmissione con l'indicazione del codice identificativo della domanda inviata, la data, l'orario e l'ambito territoriale.

Una volta inviata, il sistema riporterà nella colonna **Stato** la dicitura **Presentata** con il dettaglio della data e dell'ora dell'invio.

La domanda si troverà quindi nello stato presentata all'interno della tabella di riepilogo delle istanze dell'utente. In particolare, una domanda nello stato '**Presentata**' non potrà essere modificata, ma solo eliminata ed eventualmente reinserita entro i termini dell'Avviso Pubblico.

Al termine della procedura di invio della domanda di partecipazione, nella sezione di riepilogo delle istanze, il sistema consentirà al richiedente di scaricare la **Stampa della domanda** con il riepilogo di tutti i dati inseriti nel sistema e di scaricare la **Ricevuta della domanda**.



7. Eliminazione di una domanda presentata

Per eliminare una domanda inviata, l'utente proponente deve entrare nel riepilogo delle domande e cliccare il pulsante funzionale

Elimina domanda Elimina la domanda

**Regione
Campania**

Assessorato
al Governo
del Territorio

**Bando Fitti
2022**

BANDO PER LASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI AD INTEGRAZIONE DEI CANONI DI LOCAZIONE ANNUALITA' 2022

Elimina domanda

Sei sicuro di voler eliminare la domanda inviata? Ricorda che una volta eliminata potrai ripresentare una nuova domanda solamente entro i termini di scadenza dell'Avviso pubblico.

Annulla Conferma

Una volta cliccato tale pulsante, il sistema restituirà una *maschera video* di conferma per procedere all'eliminazione dell'istanza. Laddove l'utente confermi l'eliminazione, il sistema eliminerà la domanda inviata e restituirà un messaggio di avvenuta eliminazione della domanda; così da consentire all'utente di poter compilare una nuova istanza ed eseguire un nuovo invio entro i termini dell'Avviso Pubblico.

A questo punto, nella sezione di riepilogo delle istanze, sarà visibile lo stato della domanda che cambierà da **Presentata** a **Eliminata** con il dettaglio dell'ora della data dell'eliminazione.

 **Regione
Campania** BRGLRZ80D58H501Q | CITTADINO disconnettersi

Denominazione avviso
01 - FITTI / BANDO FITTI 2022
BANDO PER LASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI AD INTEGRAZIONE DEI CANONI DI LOCAZIONE ANNUALITA' 2022

Data e ora apertura avviso
05/04/2023 10:00

Data e ora chiusura avviso
10/05/2023 14:00

Gentile utente, per una migliore usabilità della presente piattaforma telematica, si sconsiglia l'utilizzo di un dispositivo mobile, invitando ove possibile ad utilizzare un computer o un tablet ad alta risoluzione

La stampa della domanda presentata riproduce i contenuti inseriti in piattaforma ed ha valore meramente informativo. Nuova domanda

Codice	Codice fiscale richiedente	Stato istanza	Data e ora	Azioni
38473345	BRGLRZ80D58H501Q	Eliminata	30/03/2023 10:30	

 [Scarica Informativa Privacy](#)

versione: 1.0.0-rc.6



8. Modifica IBAN

Per modificare l'iban inserito in fase di compilazione, l'utente proponente deve entrare nel riepilogo delle domande e cliccare il pulsante funzionale **Modifica Iban** posto accanto alla domanda di cui intende cambiare le coordinate bancarie.



Codice	Codice fiscale richiedente	Stato Istanza	Data e ora	Azioni
38473345	BRGLRZ80D58H501Q	Presentata	30/03/2023 10:18	  Elimina la domanda Modifica IBAN

NB: Tale funzionalità è consentita solo per domande in stato Presentata ed è attiva anche a bando chiuso, fino al blocco della funzionalità stabilito dalla Regione.

Una volta selezionato tale tasto, il sistema restituisce all'utente una schermata del tutto speculare a quella già presente e descritta nella sezione IBAN, ove egli potrà modificare l'iban inserito ed inserire o eliminare eventuali cointestatari.

Modifica IBAN

IBAN *
IT54B0300203280121937968364

IBAN intestato esclusivamente al richiedente

IBAN cointestato al richiedente e ad altro soggetto

[Annulla](#) [Salva](#)

Infine, per salvare i dati censiti, l'utente deve cliccare il pulsante blu **Salva**, posto in basso a destra della schermata di pop-up; altrimenti **Annulla**.